Data e protocollo: vedi segnatura

**DICHIARAZIONE ASSENZA DI CONFLITTO D’INTERESSI DELL’INCARICATO**

**E ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di collaboratore della scuola in relazione al progetto PNRR 3.1 Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023) - Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143 - CUP D94D23003950006 - Titolo progetto: “STEAMed up about the gap” in relazione alla candidatura per \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in ottemperanza all’art. 53, c. 14, del D.Lgs. 165/2001,

**DICHIARA**

1. l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d’interesse relativamente a sé stesso, nonché a coniuge, conviventi, parenti, affini entro il secondo grado;

2. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell’interesse della scuola; 3. di astenersi dal partecipare, nell’ambito dell’istituto, all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui egli sia amministratore o gerente o dirigente, e in ogni altro caso;

4. di conoscere e di impegnarsi a rispettare, per quanto compatibile con l’incarico in questione, il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” (adottato con D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii) e le norme generali dell’Istituto.

Il/La sottoscritto/a SI IMPEGNA, altresì a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso una nuova dichiarazione sostitutiva.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  firma |

|  |
| --- |
| **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**  VISTO l’art. 53 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dalla L. 190/2012, secondo cui il conferimento di ogni incarico è subordinato all’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;  VISTO il curriculum vitae, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto d’interessi per lo svolgimento dell’incarico affidato, resa dalla S.V. ai sensi dell’art. 53, c. 14, del D.Lgs. 165/2001;  **ATTESTA**  l’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d’interesse.  La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale della Scuola.  Data, come da protocollo  Il Dirigente scolastico  Ariella Bertossi  Documento firmato digitalmente |